

Offre d'emploi

Intervenant(e) responsable des services

Description des tâches

- Coordonner la mise en place des activités
- Aider l'agent de développement la mise sur pied de projets spéciaux
- Entretenir les liens avec les différents partenaires (CIUSSS, autres organismes de personnes handicapées, écoles, transport adapté)
- Entretenir les liens avec les parents et /ou famille d'accueil
- Accueillir des nouveaux participants et des parents
- Participer aux différentes activités de l'organisme
- Superviser du camp de jour pendant la saison estivale (1 des 2 groupes)
- Superviser les achats pour les activités

Compétences recherchées

- DEC en éducation spécialisée ou en travail social, toute expérience pertinente sera considérée
- Capacité d'intervenir auprès des personnes handicapées et leur proche
- Maîtrise du français
- Capacité de travailler en équipe
- Leadership
- Expérience en gestion de projet, un atout
- Aisance avec l'informatique (Word, Excel, PowerPoint et courriel)
- Permis de conduire valide

Conditions de travail

- Poste de 30 heures par semaine, possibilité de 35 heures
- 35 heures par semaine lors du camp de jour
- Salaire à discuter
- Conciliation travail-famille
- La personne peut être appelée à travailler de soir et les fins de semaine
- Horaire de travail
 - Lundi au jeudi de 8h00 à 16h30
 - Une fin de semaine sur deux de garde au téléphone et se déplacer au besoin.

Vous pouvez faire parvenir votre CV avant vendredi le 03 février 2023 par courriel : bureau.apdph@gmail.com à l'attention d'Annie Labonté, directrice générale.