

## Conseiller.ère

Le CAAP-Saguenay-Lac-St-Jean est à la recherche d'un.e nouvel.le conseiller.ère afin de faire grandir son équipe. Nous avons pour mission de faciliter les démarches de plainte qu'entreprennent les usagers qui sont insatisfaits des services offerts par le système de la santé et des services sociaux incluant les résidences privées pour aînés.

### Nature du travail

Informier, aider, et accompagner l'usager du système de la santé et des services sociaux ou le locataire d'une résidence privée pour aînés dans ses démarches pour faire valoir ses droits auprès des instances concernées (commissaire aux plaintes, médecin examinateur, Protecteur du citoyen, Tribunal administratif du logement). La personne recherchée travaille dans une visée d'empowerment. Elle doit être passionnée par l'être humain dans toute sa diversité, être capable de créer un lien de confiance et croire fondamentalement que les personnes ont le droit de se faire entendre. Au quotidien la relation d'aide représente approximativement 40 % de la tâche. D'autre part le ou la candidate idéale doit être à l'aise dans la rédaction de lettre et la tenue de dossier. Cet aspect représente environ 40 % de la tâche. La personne choisie est appelée à participer aux activités de promotion de l'organisme. Elle devra notamment animer des conférences publiques et kiosques d'information. Basé à notre point de service de Chicoutimi, la personne est appelée à se déplacer régulièrement dans la région pour assurer les services.

### Qualifications requises et profil recherché

- Une formation collégiale ou universitaire dans le domaine de l'intervention ou du droit
- Une expérience pertinente d'au moins 2 ans dans le système de la santé et des services sociaux ou dans le milieu communautaire;
- Une excellente habileté de communication incluant des capacités de rédaction;
- Une approche orientée sur le client et la résolution de problème;
- Une bonne capacité d'adaptation et d'analyse;
- Un sens de l'organisation et une habileté à travailler parfois dans de courts délais
- Une aisance avec les technologies de l'information et de la communication;
- Un permis de conduire valide et un moyen de transport.

### Nous offrons

- Un contrat de 2 ans avec possibilité de renouvellement (probation de 6 mois)
- Un salaire débutant à 26.53 \$ de l'heure et une progression prévue selon l'échelle salariale
- Un horaire de travail de 28 ou 35 heures par semaine du lundi au vendredi quasi exclusivement de jour;
- Une possibilité d'effectuer une partie des heures en télétravail après la probation;
- Trois semaines de vacance après 1 an de service, plus 2 semaines durant le temps des fêtes;
- Une allocation de santé et bien être;
- Une allocation mensuel pour votre cellulaire ;
- Une banque de congé maladie-personnel;
- Un climat organisationnel sain;
- Un milieu stimulant où vos talents peuvent s'épanouir;
- Un accès à de la formation continue

Faire suivre votre candidature à l'attention du comité de sélection avant le xxxx 16h00

- Courrier : CAAP Saguenay-Lac-Saint-Jean, 15-927 rue Jacques-Cartier Est, Chicoutimi (QC) G7H 2A3
- Courriel : josey.lacognata@plaintesante.ca
- Télécopieur : 418-662-1087

**Seules les personnes retenues pour une entrevue avec le comité de sélection seront contactées. Merci de votre intérêt !!!**

