

Coordonnateur(trice) de plateaux de travail

Le coordonnateur(trice) aura comme mandat de coordonner deux plateaux de travail :

Plateau 1 : Centrale régionale de prêt d'équipements adaptés.

Plateau 2 : Création d'activités culturelles.

Nature du travail :

- Planifier, organiser et coordonner le service de la centrale régionale d'équipements adaptés ;
- Planifier, organiser et coordonner les projets du plateau culturel ;
- Coordonner la gestion du travail de la clientèle adulte DP-TSA-DI qui participe au deux plateaux de travail ;
- Apporter une assistance directe et ponctuelle à la clientèle pour leur intégration socioprofessionnelle en collaboration avec l'équipe de travail de l'ARLPH ;
- Apporter un soutien technique lors des sorties de la caravane de plein air de l'ARLPH.

Profil recherché

- Posséder une formation dans un domaine d'intervention, de loisir ou une combinaison de formations et d'expériences pertinentes à l'emploi ;
- Une expérience pertinente en développement de projets et d'animation ;
- Une expérience pertinente auprès d'une clientèle vivant avec un handicap serait un atout.

Autres exigences

- Détenir un permis de conduire valide ;
- Posséder son propre véhicule ;
- Doit pouvoir se déplacer sur l'ensemble de la région.

Habilités requises

- Intérêt à travailler auprès des personnes vivant avec un handicap ;
- Faire preuve de polyvalence, de créativité, de débrouillardise et d'autonomie ;
- Être une personne organisée, planifiée et qui a une facilité à communiquer ;
- Avoir une bonne capacité physique pour la manipulation d'équipements adaptés ;
- Capacité à travailler en équipe ;
- Intérêt pour le sport, le loisir et le plein air adapté.

Conditions de travail

- Entrée en fonction dès que la personne retenue est disponible.
- Temps plein – 48 semaines par année.
- Horaire 35 heures/semaine.
- Principalement de jour.
- Taux horaire de 22 \$ de l'heure + avantages sociaux.
- Adhésion à l'assurance collective après 3 mois à l'emploi.
- Lieu de travail : Chicoutimi.

Les personnes intéressées par l'emploi doivent faire parvenir leur curriculum vitae par courriel au arlp@pershand.com avant le 17 juin 2022.