**Offre d’emploi**

**AGENT (E) DE PROJET**

**L’Association régionale de loisirs pour personnes handicapées du Saguenay Lac Saint-Jean** est un organisme voué à la promotion du loisir, du sport et du plein air pour les personnes handicapées de la région du Saguenay Lac Saint-Jean en matière d’accessibilité et d’intégration. Elle travaille en concertation et en collaboration avec les structures locales et régionales.

# Sommaire de la fonction

Sous la supervision de la direction, l’agent(e) de projet a le mandat de développer et d’organiser des projets favorisant l’intégration des personnes handicapées dans un contexte de loisir, de sport et de plein air dans la région du Saguenay Lac Saint-Jean.

# Tâches à accomplir

* Organisation, réalisation et évaluation d’activités régionales pour les personnes handicapées.
* Promotion du loisir, du sport et du plein air auprès des personnes handicapées et de la population.
* Poursuivre le développement de la Vignette d’accompagnement touristique et de loisirs dans la région.
* Soutien au développement d’activités diverses en collaboration avec des partenaires.

# Exigences demandées

* Détenir une formation pertinente en loisir, en éducation spécialisée, ou autre domaine connexe.
* Connaître le milieu et les problématiques des personnes handicapées.
* Connaître le mouvement communautaire de la région et les principaux enjeux sociopolitiques en loisir, sport et plein air.
* Être prêt à se déplacer dans toute la région.
* Posséder une voiture

# Qualités recherchées

* Capacité d’analyse et de synthèse.
* Autonomie, initiative, leadership, sens de l’organisation
* Excellente expression écrite et orale. (Français)
* Connaissance des principaux logiciels de la suite Office

# Conditions de travail

**Salaire offert :** 18 $ / h, plus les avantages sociaux

**Nombre d’heures par semaines :** 35 heures

**Statut d’emploi :** temps plein de jour, occasionnellement de soir et de fin de semaine.

**Lieu du travail** : Chicoutimi

**Dépôt de candidature** : jusqu’au 21 septembre 2018 16 h

**Date d’entrée en fonction** : octobre 2018

**Moyen de communication** : faire parvenir votre curriculum vitae par courriel avant le 21 septembre 2018, 16 h à arlph@pershand.com Seulement les candidatures retenues seront contactées.