**Offre d’emploi**

**3ème affichage**

**Chargé ou chargée de projet**

L’organisme Entre-Êtres a pour mission de favoriser le développement de la vie communautaire en impliquant les citoyens et citoyennes habitant l’arrondissement de Jonquière, particulièrement le secteur Arvida, ainsi que les organisations qui travaillent à contrer les effets de la pauvreté par le biais d’activités récréatives, sociales et culturelles pour toutes et tous et ce, dans une perspective globale de développement.

Les ateliers Va Savoir! est un tout nouveau projet financé par le Fonds Québécois d’Initiatives Sociales (FQIS) et géré par l’Alliance régionale pour la solidarité 02 qui a pour objectif principal de favoriser la participation citoyenne des personnes en situation de pauvreté et/ou d’exclusion sociale. Les ateliers toucheront différents enjeux de société qui rejoignent les personnes dans une démarche participative et démocratique.

Principales fonctions

Sous la responsabilité de la coordination et du conseil d’administration, la personne engagée devra assurer les tâches suivantes :

* Mettre en place le plan d’action du projet
* Promouvoir le projet auprès des partenaires
* Recruter les personnes ressources pour animer les ateliers
* Développer des outils pour les personnes ressources
* Monter les outils d’évaluation prévus au projet
* Recruter les participant.e.s
* Assurer le support aux participant.e.s et aux personnes ressources
* Assurer la reddition de comptes

Exigences

* Formation collégiale ou universitaire en travail social, animation, enseignement ou autres domaines en lien avec l’emploi ou cinq années d’expérience en animation ou en intervention auprès de personnes en situation de pauvreté et/ou d’exclusion sociale
* Bonne connaissance du milieu communautaire
* Expérience en gestion de projet
* Expérience en éducation populaire ou en animation (un atout)
* Aptitudes en relation d’aide
* Bonnes capacités de rédaction
* Connaissance des outils informatiques
* Bon sens de l’organisation
* Autonomie
* Doit posséder un permis de conduire valide et une voiture

**Date d’entrée en poste** : Dès que possible

**Durée du contrat** : 3 ans ½- 35h/semaine

**Horaire de travail** : 35h/semaine, de jour et de soir, selon l’horaire convenu et les activités tenues

**Salaire**: 18$/h

**Lieu de travail** : le bureau est localisé à Entre-Êtres, au 2811 Blvd du Saguenay, Jonquière (entrée sur Blvd Mellon). La personne aura à se déplacer sur le territoire de Jonquière et les environs.

**Personne à contacter** : Delphine Malempré, coordonnatrice/intervenante

Veuillez déposer votre candidature **avant le 24 janvier 16h** par courriel à l’adresse suivante : [entre-etres@videotron.ca](mailto:entre-etres@videotron.ca). Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.